

СОГЛАСОВАНО  
с общешкольным родительским  
комитетом  
Протокол № 1 от 11.01.2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения  
города Омска «Гимназия №  
146»

Т.Н. Матвеева  
Приказ от 11.01.2021 г. № 6/1

Принято на заседании  
Педагогического совета протокол № 1  
от 11.01.2021 г.

## Положение

### о родительском комитете БОУ г. Омска «Гимназия № 146»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о родительском комитете (далее – положение) определяет порядок организации и осуществления деятельности родительского комитета БОУ г. Омска «Гимназия № 146» (далее – гимназия).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом БОУ г. Омска «Гимназия № 146».

1.3. Родительский комитет гимназии (далее – родительский комитет) является постоянно действующим органом совета родителей гимназии для решения оперативных вопросов, связанных с компетенцией совета родителей.

1.4. Основными задачами родительского комитета являются:

- обеспечение права на участие в управлении гимназии родителей (законных представителей) детей, обучающихся в гимназии;
- содействие гимназии в решении вопросов, связанных с образовательным процессом, охраной жизни и здоровья обучающихся, организацией и проведением общешкольных спортивных и культурных мероприятий;
- оказание помощи в воспитании обучающихся;
- защита законных прав обучающихся в пределах своей компетенции.

## **2. Формирование родительского комитета**

2.1. Родительский комитет избирается общим собранием родителей по представлению классных родительских комитетов в начале каждого учебного года сроком на один год. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию.

2.2. Численный состав комитета определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

2.3. Комитет организует свою работу следующим образом:

- на первом заседании избирает председателя, который организует членов комитета и постоянных или временных комиссий, создаваемых для реализации отдельных направлений в работе;

- составляет план работы на учебный год, содержанием которого определяется с учетом установленной компетенции и задач, стоящих перед образовательным учреждением;

- принимает решение на заседаниях по рассматриваемым вопросам большинством голосов в присутствии не менее половины своего состава (заседания протоколируются).

2.4. Под руководством членов родительского комитета могут создаваться постоянные или временные комиссии по отдельным разделам работы, например, осуществлению всеобщего обучения, проведению педагогической пропаганды, трудовому воспитанию и организации общественно полезного труда школьников, культурно-массовой работе, хозяйственной, спортивно-оздоровительной и др. Состав комиссий и содержание их работы определяются родительским комитетом.

2.5. По инициативе родителей в школе могут формироваться родительские комитеты классов. Члены родительских комитетов классов избираются общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся класса в составе председателя и трех членов.

## **3. Права членов родительского комитета**

3.1. Члены родительского комитета имеют право:

3.1.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления гимназии и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

3.1.2. Приглашать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов.

3.1.3. Принимать участие:

3.1.3.1. В разработке локальных актов гимназии и актов совета родителей.

3.1.3.2. В организации деятельности школьных центров и клубов.

3.1.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства Российской Федерации в сфере образования и локальных актов гимназии.

3.1.5. Вносить на рассмотрение администрации школы предложения о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.1.6. Председатель комитета может присутствовать (с последующим информированием комитета) на заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава, дисциплин, соблюдение прав обучающихся.

3.1.6. Разрабатывать и принимать:

3.1.6.1. Положение о родительском комитете и другие акты, регулирующие работу родительского комитета.

3.1.6.2. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

3.1.6.3. План работы комитета.

3.1.7. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

3.1.8. Принимать решения:

3.1.8.1. О перевыборе членов родительского комитета.

3.1.8.2. О прекращении полномочий председателя родительского комитета и секретаря.

#### **4. Порядок работы родительского комитета**

4.1. В состав Комитета входят родители (законные представители) обучающихся, по одному от каждого класса (в зависимости от количества классов в общеобразовательном учреждении могут входить по одному

представителю от параллели, по два представителя от класса и т.п.) Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

4.2. Родительский комитет работает по плану, утвержденному председателем родительского комитета.

4.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов родительского комитета.

4.5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета, в том числе утверждает план работы родительского комитета на год;
- координирует работу комитета и его комиссий;
- ведет заседания комитета;
- ведет переписку комитета.

4.7. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.8. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

4.9. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний.

4.10. Протоколы родительского комитета хранятся в составе отдельного дела у секретаря родительского комитета.